



ประกาศสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยแม่โจ้
เรื่อง มาตรการป้องกันโรคไวรัสโคโรนาสายพันธุ์ใหม่ ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)

.....

ตามที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้ได้ออกประกาศ เรื่อง มาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของไวรัส COVID-๑๙ ช่วงวันหยุดเทศกาลปีใหม่ เมื่อวันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๔ และตามประกาศกระทรวงอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เรื่อง มาตรการและการเฝ้าระวังการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ฉบับที่ ๙ ลงวันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๔ ให้สถาบันอุดมศึกษาและหน่วยงานภายในกระทรวง ดำเนินการตามมาตรการและแนวทางเพื่อเป็นการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อมาก่อนหน้านี้ ประกอบกับสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคไวรัส COVID-๑๙ ยังคงพบผู้ติดเชื้อจำนวนเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องหลายจังหวัดทั่วประเทศ โดยศูนย์บริหารสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๑๙ (ศบค.) ได้กำหนดให้จังหวัดที่มีการแพร่ระบาดแบ่งเป็น : พื้นที่ควบคุมสูงสุด (สีแดง) พื้นที่ควบคุม (สีส้ม) พื้นที่เฝ้าระวังสูง (สีเหลือง) และพื้นที่เฝ้าระวัง (สีเขียว) (ข้อมูล ณ วันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๔)

ดังนั้น เพื่อเป็นการป้องกันการแพร่ระบาดของ COVID-๑๙ ระลอกใหม่ และเพื่อความปลอดภัยของนักศึกษา คณาจารย์ และบุคลากรมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ซึ่งอาจมีการเดินทางกลับภูมิลำเนาหรือไปยังพื้นที่ต่าง ๆ ในช่วงวันหยุดเทศกาลปีใหม่ที่ผ่านมา สำนักหอสมุดจึงแจ้งประกาศมาตรการและขอความร่วมมือดังนี้

๑. ขอให้ผู้ใช้บริการตรวจวัดอุณหภูมิร่างกายทุกครั้งที่ใช้บริการ ณ จุดคัดกรอง บริเวณประตูทางเข้าสำนักหอสมุด ชั้น ๑ เพื่อตรวจวัดอุณหภูมิร่างกายผู้มีอุณหภูมิตั้งแต่ ๓๗.๕ องศาเซลเซียส และผู้มีอาการ ไอ จาม
๒. ทำความสะอาดมือด้วยเจลแอลกอฮอล์ ณ จุดบริการเจลแอลกอฮอล์ ก่อนเข้าใช้บริการ
 - ๒.๑ จุดคัดกรองบริเวณประตูทางเข้าสำนักหอสมุด
 - ๒.๒ เคาน์เตอร์บริการตอบคำถามและช่วยการค้นคว้า ชั้น ๑
 - ๒.๓ เคาน์เตอร์ยืม-คืน ชั้น ๑
 - ๒.๔ เคาน์เตอร์บริการเครื่อง i-MAC
๓. ปรับระยะห่างของโต๊ะ เก้าอี้ที่นั่งอ่านและ Co-working Space ให้ห่างมีระยะห่าง ๒ เมตร โดยไม่อนุญาตให้ผู้ใช้บริการเคลื่อนย้ายโต๊ะและเก้าอี้โดยไม่ได้รับอนุญาตจากเจ้าหน้าที่สำนักหอสมุด
๔. ใช้น้ำยาฆ่าเชื้อเช็ดทำความสะอาดคีย์บอร์ด เมาส์ คอมพิวเตอร์ โต๊ะ เก้าอี้ และบริเวณจุดสัมผัสต่างๆ ในสำนักหอสมุดทุกวันๆ ละ ๓ ครั้ง
๕. พ่นน้ำยาฆ่าเชื้อทั่วทั้งอาคารเพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของไวรัส
๖. ให้บริการ หนังสือ วารสารฉบับใหม่ บริเวณชั้น ๒ และให้บริการวารสารย้อนหลังแบบชั้นปิด โดยเจ้าหน้าที่จะเป็นผู้นำหนังสือมาให้แก่ผู้ใช้บริการ
๗. ปิดพื้นที่บริการดังนี้
 - ๗.๑ ห้อง Study Room ชั้น ๑
 - ๗.๒ พื้นที่ ชั้น ๒
 - ๗.๓ พื้นที่ ชั้น ๓

๘. งดให้บริการยืมหูฟังและปลั๊กไฟ

๙. งดรับหนังสือบริจาค

๑๐. ขยายเวลาคืนทรัพยากรสารสนเทศดังนี้

๑๐.๑ ยืมก่อนวันที่ ๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ส่งคืนตามกำหนดปกติ

๑๐.๒ ยืมตั้งแต่วันที่ ๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นต้นไป กำหนดคืนวันที่ ๑ กุมภาพันธ์

พ.ศ. ๒๕๖๔

๑๑. เพื่อสุขอนามัยที่ดี ขอให้บุคลากรและผู้มาใช้บริการสำนักหอสมุด สวมหน้ากากอนามัยตลอดเวลา
หมั่นล้างมือด้วยน้ำสบู่ หรือเจลแอลกอฮอล์เป็นประจำ

จึงประกาศมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน และขอขอบคุณในความร่วมมือ

ประกาศ ณ วันที่ ๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นางอริศรา สิงห์ปิ่น)

ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด